



**Nordic
Maritime
Solutions!
All about
safety!**

Buchhaltungs- und Rechnungsmitarbeiter (m/w/d) gesucht

Standort: Flensburg

Arbeitszeit: 40 Stunden/Woche (nach Vereinbarung)

Start: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt | **Bewerbungsfrist:** 12.05.2024

Wer wir sind

Nordic Maritime Solutions ist ein international tätiges Beratungsunternehmen für die maritime Branche. Mit einem globalen Team – von China bis Panama, von Finnland bis Südafrika – unterstützen wir unsere Kunden mit maßgeschneiderten Lösungen und einem klaren Fokus auf Servicequalität.

Unser Leitsatz:

Customer service is not a department – it is the way we do business!

Daher legen wir größten Wert auf eine positive, serviceorientierte Zusammenarbeit – sowohl im Team als auch mit Kunden und Partnern.



**NORDIC
MARITIME
SOLUTIONS**

EMEA: +49 461 1689 7641

APAC: +65 315 91038

AMERICAS: +1 832 941 1892

www.nordic-maritime-solutions.com

Ihre Aufgaben:

In dieser verantwortungsvollen Position unterstützen Sie unser Buchhaltungsteam mit einem vielseitigen Aufgabenbereich:

- Prüfung und Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Kommunikation mit Kunden und Lieferanten – vorwiegend in englischer Sprache
- Allgemeine buchhalterische Tätigkeiten sowie Ad-hoc-Aufgaben
- Erstellung, Dokumentation und Optimierung von Prozessen im Rahmen unserer ISO-Zertifizierung
- Aktive Mitwirkung an der Automatisierung bestehender Abläufe
- Ab 2025: zunehmender Fokus auf Kontroll- und Qualitätssicherungsaufgaben

Ihr Profil:

Fachlich bringen Sie mit:

- Fundierte Erfahrung in vergleichbaren buchhalterischen Tätigkeiten
- Sehr gute IT-Kenntnisse und digitale Affinität
- Verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch. Dänischkenntnisse von Vorteil

Persönlich zeichnen Sie sich aus durch:

- Hohe Serviceorientierung und Freude am Kontakt mit Menschen
- Eigenverantwortliches Arbeiten und ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein
- Offenheit für Veränderungen und Weiterentwicklungen im Arbeitsalltag

--

Was wir bieten

- Eine unbefristete Anstellung in einem dynamischen, internationalen Umfeld
- Flexible Arbeitszeiten (40 Std./Woche)
- Ein engagiertes, kollegiales Team mit Standorten in Esbjerg und Flensburg
- **Ihr Hauptarbeitsplatz befindet sich in Flensburg, gelegentliche Tagesreisen nach Esbjerg sind Teil der Tätigkeit**
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und viel Raum für Eigeninitiative
- Einen modernen Arbeitsplatz mit Fokus auf Entwicklung und Innovation

Bewerbung & Kontakt

Sie möchten mehr über die Position erfahren? Wenden Sie sich gerne direkt an: **Diana Holmgaard**
diana.holmgaard@nordic-maritime-solutions.com

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung gerne noch heute – wir führen laufend Gespräche und besetzen die Stelle, sobald wir den passenden Kandidaten gefunden haben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Selbstverständlich behandeln wir alle Anfragen vertraulich.



**NORDIC
MARITIME
SOLUTIONS**

EMEA: +49 461 1689 7641
APAC: +65 315 91038
AMERICAS: +1 832 941 1892

www.nordic-maritime-solutions.com